

Số: 36 /KH-ĐHTT.23

Long An, ngày 25 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thanh tra nội bộ năm học 2023 – 2024

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học (Luật số 34/2018/QH14 ngày 16/11/2018) kèm theo Luật Giáo dục đại học năm 2012 (Luật số 08/2012/QH13 ngày 18/06/2012) của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra trong cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp (Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT);

Căn cứ Chỉ thị số 1048/CT-BGDĐT ngày 28/4/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc tăng cường thanh tra giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông và tự chủ giáo dục đại học và Công văn số 623/BGDĐT-TTr ngày 28/02/2022 của Bộ GDĐT về việc tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Công văn số 3765/BGDĐT-TTr ngày 28 tháng 07 năm 2023 về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh các trình độ của GDDH, trình độ CĐ ngành Giáo dục Mầm non;

Căn cứ Kế hoạch năm học và tình hình thực tế Nhà trường, Hiệu trưởng Trường Đại học Tân Tạo phê duyệt kế hoạch thanh tra nội bộ năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tập trung rà soát, bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học để phòng ngừa, phát hiện những hạn chế, bất cập trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về giáo dục đào tạo; phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về giáo dục, vi phạm quy chế của trường; giúp nhà trường, các đơn vị, cá nhân thực hiện đúng quy định của pháp luật, góp phần đảm bảo kỷ cương, kỷ luật, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tổ chức, thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo; ngăn ngừa và khắc phục những biểu hiện vi phạm quy chế dân chủ ở trường học, lợi dụng dân chủ để vu cáo, xuyên tạc, gây mất đoàn kết nội bộ.

- Tăng cường năng lực thanh tra, triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, lãng phí trong đào tạo và các hoạt động khác thuộc phạm vi quản lý của Đại học Tân Tạo.

- Hoạt động thanh tra nội bộ phải tuân thủ đúng pháp luật về thanh tra; đảm bảo tính khách quan, trung thực, công khai, dân chủ và kịp thời, không làm cản trở hoạt động bình thường của đơn vị, cá nhân được thanh tra.

II. NỘI DUNG

1. Công tác thanh tra nội bộ thường xuyên:

- Thanh tra, kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy chế làm việc, việc thực hiện kế hoạch và nề nếp giảng dạy của Giảng viên Nhà trường.
- Thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong Nhà trường theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.
- Thanh tra việc tổ chức đánh giá, xác định chỉ tiêu, nhu cầu tuyển dụng nhân sự;
- Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong lĩnh vực giáo dục theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.
- Kiểm tra việc tổ chức cho giảng viên, sinh viên đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; đề xuất thành lập các hội đồng thẩm định lựa chọn các đề tài đảm bảo tính hiệu quả và ứng dụng thực tiễn cao.
- Thanh tra việc thực hiện quy trình xác định chỉ tiêu và công bố chỉ tiêu tuyển sinh; việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cơ sở đào tạo trước Bộ GDĐT và xã hội theo quy định.
- Thực hiện công tác thanh tra thi (thanh tra/kiểm tra thi tuyển sinh, thi kết thúc học phần, thi tốt nghiệp của các bậc, hệ đào tạo, các kỳ thi cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, ...) và các hoạt động thường xuyên khác theo quy định.

2. Thanh tra, kiểm tra theo chuyên đề, đột xuất: Thực hiện theo yêu cầu thực tế của lãnh đạo trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thanh tra chủ trì tổ chức thực hiện các nội dung nêu trên và báo cáo tiến độ, kết quả cho Lãnh đạo Trường. Trong quá trình thực hiện công tác thanh tra cần đảm bảo sự hoạt động bình thường của các đơn vị được thanh tra.

2. Các đơn vị trực thuộc Trường phối hợp với đơn vị chủ trì, hợp tác, tạo điều kiện để công tác thanh tra nội bộ của Nhà trường đảm bảo đúng quy định, đúng tiến độ và đạt hiệu quả.

Trên đây là kế hoạch thanh tra nội bộ trường Đại học Tân Tạo năm học 2023 - 2024./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (thay bc);
- Các đơn vị trực thuộc trường (thực hiện).
- Lưu: VT, P. KT-BĐCL



Nguyễn Mai Lâm